映画鑑賞

| | 期待される効果 | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---------|-----|------------|-------|----|------|-------|-------|-----|-----|------|--------|--------|------|--|
| 思考力 | 判断力 | 表現力 | 創造力 | ション能力 | 体力 | 生命尊重 | 感動する心 | 知識・技能 | 協調性 | 主体性 | 課題発見 | 課題解決能力 | きがへの気づ | 自然愛護 | |

※鑑賞する内容に応じて効果は異なる

| 活動場所 | 各研修室 | 対象 | _ | | | |
|---------|--------------|-----------|----------------|--|--|--|
| 班の人数 | _ | 所要時間 | 適宜 | | | |
| 団体側の準備物 | 映画や学習教材などの映像 | | | | | |
| 施設側の準備物 | DVDプレーヤー・テレビ | ※必要であればプロ | であればプロジェクター貸出可 | | | |
| | | | | | | |

活動の内容

- 団体が持参した映画や学習教材などの映像を鑑賞する。
- 各研修室の広さ
 - ・体育室(バレーコート2面)
 - ·大研修室(180人程度)
 - ·中研修室(80人程度)
 - ·小研修室(20人程度)
 - ·和室(10人程度)
 - · 1 A研修室(45人程度)
 - ·創作工芸館(90人程度)

↓大研修室

↓中研修室

↓創作工芸館







活動の流れ

- 研修室利用前に事務室へ連絡をする。※プロジェクターが必要であれば設置
- 映画鑑賞をする。
- 研修室利用後、事務室へ連絡をする。※プロジェクター借用があれば返却

留意点

- 研修に必要な道具等がないかの確認、準備を行う。
- 研修室内は飲食禁止であることを伝える。
- 研修終了後、清掃と机等の整頓、消灯を行ってもらう。
- 体育室に関しては、モップ掛けによる清掃を行ってもらう。

引率者の動き

(事前)

○ 映画や学習教材などの映像を準備。

(当日)

- 津波警報発令時は、自然の家屋上へ避難誘導をする。
- 映像が映るか前もって確認をしておく。